

# **All Service**

## **UNTERNEHMENSGRUPPE FÜR GEBÄUDEMANAGEMENT**

All Service Unternehmensgruppe für Gebäudemanagement GmbH ist Teil der All Service Unternehmensgruppe für Gebäudemanagement, die seit 1958 erfolgreich Dienstleistungen rund um das infrastrukturelle Gebäudemanagement anbietet. Innerhalb der Gruppe übernimmt die All Service Unternehmensgruppe für Gebäudemanagement GmbH Verwaltungsaufgaben wie Personalwesen, Finanz- und Rechnungswesen, Controlling sowie Fuhrparkmanagement.

Zur Verstärkung unseres Teams im Bereich Sicherheitsdienstleistungen suchen wir zum nächstmöglichen Termin einen/eine

### **Auszubildenden/e**

## **Kaufmann/-frau für Büromanagement**

### **(m/w/d)**

**Standort: Bad Homburg**

### **Tätigkeitsfeld:**

Kennenlernen und Übernahme von Verwaltungstätigkeiten von A bis Z, in Bereichen wie Personalmanagement, Finanzbuchhaltung und Fuhrpark.

### **Anforderungen:**

- Freundlich, flexibel, zuverlässig, motiviert/engagiert
- Sicherer Umgang mit MS-Office-Programmen
- Gutes mathematisches Verständnis sowie gute Deutschkenntnisse im Wort und Schrift
- Team-, Organisations- und Kommunikationsfähigkeit
- Führerschein erwünscht

Jetzt bewerben

Wir freuen uns auf Ihre Bewerbungsunterlagen unter Angabe Ihrer Gehaltsvorstellung an:  
All Service Unternehmensgruppe für Gebäudemanagement GmbH

Herrn Arsen Ferko  
Siemensstr. 8-10  
61352 Bad Homburg

Arsen.Ferko@all-service.de  
www.all-service.de

